



# 就 労 証 明 書

保護者 記入欄	保護者 氏名 (氏名CD)	〇〇 花子 ( 1234567 )	児童 氏名	〇〇 次郎
	児童からみた保護者の続柄		父・母・祖父・祖母・その他( )	

以下、会社記入欄

(事業所) 名称・所在地・連絡先	記入日	年	月	日
Tel ( )	代表者の氏名	印		
	記入担当部署・担当者名	所属電話番号		
Tel ( )	Tel ( )	—		

下記のとおり、在職していることを証明します。

勤務する者	住所			
	氏名			
入社年月日	勤務先で記入のため、本人の記入不要 日			
勤務している場所	1. 上記事業所に同じ 2. 自宅 3. その他( )			
採用形態	1. 給与所得者(常用・契約) 2. 事業所得者 有期雇用契約の場合: 年 月 日 ~ 年 月 日 終了時の更新: 可(更新後の期間: 年 月 日まで)・不可・未定			
勤務日	週	日勤務	休日: 月 火 水 木 金 土 日	(休日が不規則の場合: 月間 日)
勤務時間	<input type="checkbox"/> 時間固定勤務	時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 時間 分)		時間 分
	<input type="checkbox"/> 不規則勤務	① 時 分 ~ 時 分、② 時 分 ~ 時 分 ③ 時 分 ~ 時 分、④ 時 分 ~ 時 分 週の内訳 ① 日、② 日、③ 日、④ 日 (うち、休憩時間 時 分)		
育児休業中の場合	復帰日 年 月 日			