

## 就労（予定）証明書

年 月 日

証明者（雇用主等）

名 称

代表者

印

電話番号

次のとおり就労していることを証明します。

勤務者氏名	
住 所	

事業所名		電話番号	
勤務先の住所			
職名・職種内容			
勤務形態	無期雇用 ・ 有期雇用→①常勤 ②非常勤 ③臨時 ④パート ⑤その他 ( )		
就労期限 (就労開始予定日)	年 月 日 ～ ( 年 月 日迄)		
就労日数 (予定就労日数)	1か月平均 日 1週平均 日	勤務者本人の休日 ・定休制 ( 曜日 ) ・シフト制 ( )	
勤務時間 ※交代制勤務等で勤務時間が一定でない場合は“交代制勤務”と記し、主な勤務パターンを出来るだけ詳しく記入して下さい。	平日	: ~ : : ~ : : ~ :	不規則勤務 (基本パターンを記入)  : ~ : : ~ : : ~ : ※夜勤・宿直がある場合は、月平均回数を記して下さい。 (月 回程度)
	土曜	: ~ : : ~ : 毎週勤務・隔週勤務・その他シフト制	
最近2ヶ月間の勤務状況	月 = 要勤務日数 日 / 実働日数 日		
	月 = 要勤務日数 日 / 実働日数 日		
復職予定日	(育児休業・病気休暇中等の場合) 年 月 日から		
特記事項			

ニチキッズ銀河わかば学童クラブ 施設長 宛て

児童名 □□ ○○

## 就労（予定）証明書

お勤めの方は、勤務先に依頼してこの証明書を書いてもらって下さい。当社が別にある場合などは、時間が掛かる場合がありますので、早めの手続きをお願いします。

雇用期間に定めのある方（＝有期雇用の方）は現時点での就労期限を必ず書いてもらって下さい。

2024年4月20日

証明者（雇用主等）

名称 □△◇株式会社

代表者 △▽ ◇□

印

電話番号 0000-000-0000（代）

次のとおり就労していることを証明します。

勤務者氏名	□□ □□
住所	〒000-0000 花巻市〇〇 〇-〇号 〇〇ハイツ〇号

事業所名	□△◇株式会社 花巻営業所	証明する勤務者本人の休日を記して下さい。シフト制の場合は、「4週8休・月8日」など、できるだけ具体的に記して下さい。
勤務先の住所	〒000-0000 花巻市〇〇 〇〇ビル1F	
職名・職種内容	〇〇整備士	
勤務形態	無期雇用・有期雇用 → ①常勤 ②非常勤 ③臨時 ④パート ⑤その他 ( )	
就労期限 (就労開始予定日)	2023年4月1日 ~ (2024年3月31日迄)	
就労日数 (予定就労日数)	1か月平均 22日 1週平均 5~6日	勤務者本人の休日 定休制 (月・水曜日その他に毎月5日、15日、25日) ・シフト制 ( )
勤務時間	平日 7:00 ~ 17:00 9:00 ~ 19:00 12:00 ~ 21:00 土曜 9:00 ~ 19:00 : 毎週勤務・隔週勤務・その他シフト制	不規則勤務 (基本パターンを記入) 19:00 ~ 8:30 : : ※夜勤・宿直がある場合は、月平均回数を記して下さい。 (月2回程度)
最近2ヶ月間の勤務状況	9月 = 要勤務日数 21日 / 実働日数 21日 10月 = 要勤務日数 22日 / 実働日数 21日	
復職予定日	(育児休業・病気休暇中等の場合) 年 月 日から	
特記事項		